



**Istituto di Istruzione Superiore
"ORSOMARIOCORBINO"**

via Verona,2-90047 Partinico (PA) tel.0918902015-fax0918906219
e-mail: pais034005@istruzione.it PEC:pais034005@pec.istruzione.it sitoWEB:www.iis-orsocorbino.edu.it

I.I.S. "Orso Mario Corbino" - Partinico
Prot. 0010677 del 19/09/2023
VII-6 (Uscita)

Circolare n. 25

AI DOCENTI

Corso diurno e serale

E p.c. al D.S.G.A.

Oggetto: Presentazione candidatura Funzione Strumentale a.s.2023/2024

Vista la delibera n.24 a.sc. 2023/2024 verbale n. 2 Collegio dei Docenti del 14/09/2023 si comunica alle SS.LL. che le domande di cui all'oggetto, con allegato curriculum vitae in formato europeo, devono essere trasmesse tramite la e-mail istituzionale pais034005@istruzione.it entro e non oltre le **ore 14:00 del 30 settembre 2023.**

Tutti i docenti titolari di funzione strumentale devono possedere competenze digitali.

<p>Funzione A.1 -Area 1 "Gestione del Piano dell'Offerta Formativa"</p>	<p>Coordinatore e responsabile dell'aggiornamento del PTOF, del Piano di Miglioramento, del RAV, del Bilancio Sociale, delle attività di documentazione pedagogica a supporto della professionalità docente e dell'accoglienza ai nuovi docenti. Coordinamento, supervisione, verifica delle Attività e dei documenti dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe.</p>
<p>Funzione A.2 – Area 1 "Gestione del Piano dell'Offerta Formativa"</p>	<p>Coordinatore del progetto "Sportello di Ascolto" aperto agli alunni, alle famiglie e ai docenti. Responsabile delle attività finalizzate alla lotta alla dispersione scolastica e delle iniziative, in collaborazione con i coordinatori dei consigli di classe, mirate ad informare e sollecitare le famiglie degli alunni a rischio dispersione, alla frequenza regolare dei propri figli. Responsabile del monitoraggio e trasmissione dei dati sulla dispersione scolastica all'Osservatorio. Predisposizione della documentazione per l'assunzione dei dati degli alunni evasori e/o in abbandono. Cura dei rapporti con le famiglie e con le istituzioni di riferimento</p>
<p>Funzione B - Area 2 Supporto al lavoro dei docenti e sito web</p>	<p>Gestione e aggiornamento del sito Web della scuola :www.iis-orsocorbino.edu.it. Responsabile delle procedure di cambio anno scolastico. Gestione registro elettronico: inserimento e abbinamento docenti/materie/classi; inserimento e abilitazione dei docenti con contratto a TD in corso d'anno; assistenza, durante tutto l'anno, ai docenti e ai referenti per l'utilizzo del software Alunni WEB; realizzazione e diffusione di note esplicative sull'utilizzo del registro elettronico; assistenza e manutenzione durante le operazioni di scrutinio; gestione contatti con gli operatori del portale ARGO</p>



**Istituto di Istruzione Superiore
"ORSOMARIOCORBINO"**

via Verona,2-90047 Partinico (PA) tel.0918902015-fax0918906219

e-mail: pais034005@istruzione.it PEC:pais034005@pec.istruzione.it sitoWEB:www.iis-orsocorbino.edu.it

<p>Funzione C - Area 3 Interventi e Servizi per gli studenti - Orientamento</p>	<p>Coordinatore delle attività di orientamento in ingresso: organizzazione, supervisione Open Day ed attività di accoglienza (in sinergia con responsabile gruppo di progetto per l'orientamento, con staff dirigenziale, FFSS, coordinatori di dipartimenti e classi); predisposizione prodotti di vario tipo (multimediali e non), per la presentazione dell'offerta formativa della scuola agli istituti comprensivi presenti sul territorio. Coordinatore e responsabile del progetto di orientamento in uscita verso l'Università, la formazione terziaria in generale e il mondo del lavoro</p>
<p>Funzione D.1 - Area 4 Interventi e servizi per gli studenti-Inclusione</p>	<p>Promozione, all'interno della scuola, della cultura dell'inclusione mediante progetti formativi riguardanti l'inclusione, l'integrazione ed il benessere degli alunni con BES: H, DSA, in svantaggio socio-economico e linguistico-culturale. Predisposizione delle attività del G.L.I. e partecipazione alle attività del GOSP.</p>
<p>Funzione D.2 - Area 4 Interventi e servizi per gli studenti - Legalità</p>	<p>Coordinatore dei progetti finalizzati a promuovere l'acquisizione e/o il potenziamento, da parte delle studentesse e degli studenti, delle competenze sociali e civiche nonché di comportamenti di "cittadinanza attiva" ispirati, tra gli altri, ai valori della responsabilità, legalità, partecipazione e solidarietà. Responsabile dell'organizzazione di tutte le attività mirate alla prevenzione ed al contrasto dell'assunzione da parte del singolo e/o del gruppo di azioni aggressive e intenzionali. Sinergia di azioni con la coordinatrice del progetto di "Educazione Civica".</p>
<p>Funzione E - Area 5 Rapporti Scuola – Lavoro (PCTO)</p>	<p>Coordinamento dei progetti dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (P.C.T.O.); Coordinamento dei rapporti con Enti pubblici, aziende ed esperti per la realizzazione di attività di stage professionali. Contatti con enti locali al fine di progettare ed attuare attività formative ed incontri su argomenti specifici. Monitoraggio Ministeriale Alternanza Scuola-Lavoro.</p>
<p>Funzione F.1 – Area 6 Sito Web e amministratore piattaforma Google Suite for Education</p>	<p>Gestione modulistica inerente alle attività didattico-educative (pubblicazione circolari; ricevimenti genitori, ecc.). Gestione della piattaforma Google Suite for Education per scopi didattici e comunicativi. Gestione account docenti, personale ATA e studenti.</p>
<p>Funzione F.2 – Area 6 Formazione personale e gestione telematica OO.CC.</p>	<p>Responsabile del Piano di formazione e aggiornamento del personale. Gestione votazioni e organizzazione telematica delle adunanze degli organi collegiali.</p>

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Francesca Adamo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93